**Evaluatietafel leersessies**

Aan deze tafel gaat het om het evalueren van het proces, dus het werken met de Samenwerkwijze in de praktijk: hoe doe je dat, wat gaat goed en wat is er nog nodig. Zo bouwen we aan meer inzicht in de Samenwerkwijze in de praktijk. Op de eerste plaats om zelf van te leren, maar ook om dit later te kunnen terugkoppelen naar managers en bestuurders.  
Bespreek hier casuïstiek die (al langer) loopt.

Datum leersessie:

Aanwezigen (voor de terugkoppeling):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stappen** | **Wat doe je, hoe doe je dat?** | **Wat gaat daarin goed?** | **Wat is er nog nodig?** |
| Voorbereiding | | | |
| 1. Signaleren 🡪 hoe komt een casus ‘binnen’ |  |  |  |
| 1. 1e versie plan Samenwerkwijze invullen. Vraagverheldering en focus op eigen kracht van de inwoner (‘ik kan’) |  |  |  |
| 1. Bepalen wie nodig is bij MDO (denk aan sociaal netwerk hulpvrager) |  |  |  |
| 1. MDO plannen |  |  |  |
| Het MDO | | | |
| 1. Het MDO - het gesprek |  |  |  |
| 1. Rol hulpvrager tijdens het MDO (beantwoording vragen ‘ik wil, ik kan en ik heb nodig’) |  |  |  |
| 1. Deelnemers denken mee in het beantwoorden van de hulpvraag. Zonder belemmeringen, opties worden gezamenlijk afgewogen. |  |  |  |
| 1. Afspreken en vastleggen wie doet wat wanneer |  |  |  |
| 1. Afspreken welke professional samen met de hulpvrager procesregisseur is |  |  |  |
| Na het MDO | | | |
| 1. Acties / gemaakte afspraken uitvoeren (bestuurders en managers steunen en zijn indien nodig escalatieniveau) |  |  |  |
| 1. Tussentijdse evaluatie. Checken of verwachtingen helder zijn / hoe het staat met de gemaakte afspraken |  |  |  |
| 1. Kijk terug met MDO deelnemers op hoe het ging en wat je samen zou willen verbeteren - evaluatiegesprek | . |  |  |